

2021 년
금오공과대학교 한국어연수과정
모집요강



1. 목적

금오공과대학교 국제교류교육원에서는 한국어를 배우고자 하는 외국인 유학생을 유치하여 한국어를 체계적으로 학습시키고, 한국의 문화를 체험하도록 함으로써 외국인들이 한국을 제대로 알 수 있는 유용한 기회를 제공하고자 합니다. 동시에 외국의 인재를 본교에 유치하여 대학 연구 인력을 확보하고 국제화, 세계화 시대에 맞는 대학 경쟁력을 향상시키는데 그 주된 목적이 있습니다.

2. 지원자격

- 고교 졸업(예정) 이상 또는 그와 동등한 학력 소지자
- 선발 우대 사항: TOPIK 한국어능력시험 성적 소지자

3. 한국어연수과정

- 정규 과정 : 1년 4학기제, 총 800시간

구분	봄학기	여름학기	가을학기	겨울학기	합계
시수(주)	200(10-11)	200(10-11)	200(10-11)	200(10-11)	800(40-44)

※ 반 구성이 10명 미만의 소수일 경우 수업 시수가 200시간 이하로 조정될 수 있음

※ 필요에 따라 특강반을 별도로 개설 할 수 있음

- 반편성(Level) : 한국어 1급, 한국어 2급, 한국어 3급, 한국어 4급
- 주 5일(월~금), 1일 4시간 수업 운영(1교시 50분 기준)
- 읽기/쓰기/듣기/말하기/어휘·문법 등 종합 교육
- 학생 20명 이내로 반 구성(반별 담임 강사 배치)
- 우수한 한국어 강사(한국어 교사 전원 자격증 소지)
- 풍부한 장학 혜택과 교내 학생 생활관 입사 장소 제공
- 주 교재 : 서울대학교 한국어 1 ~ 4(워크북 포함)

□ 시간표

교시	요일	월	화	수	목	금
1교시	오전09:00~09:50	듣기·어휘	듣기·어휘	듣기·어휘	듣기·어휘	형성평가
2교시	오전10:00~10:50	문법	문법	문법	문법	
3교시	오전11:00~11:50	읽고 말하기	읽고 말하기	읽고 말하기	읽고 말하기	피드백
4교시	오전12:00~12:50	쓰고 말하기	쓰고 말하기	쓰고 말하기	쓰고 말하기	

※ 신청기간은 「A유형」 해외 거주자와 「B유형」 국내 거주자로 구분

※ 학생생활관 신청자(신입생의 경우)는 봄학기과 가을학기에만 신청이 가능

※ 연수기간 및 일정은 사정에 따라 변동 가능함(공휴일 및 개교 기념일은 수업 일정에서 제외)

4. 모집 일정

구분		봄학기	여름학기	가을학기	겨울학기
연수 기간		2021.03.02.(화) ~05.11(화)	2021.05.24.(월) ~07.30.(금)	2021.9.01.(수) ~11.12.(금)	2021.11.22.(월) ~2022.01.28.(금)
신청 기간	A유형 (해외)	2020.11.20. ~ 12.31.	2021.02.02. ~03.10.	2021.5.20. ~06.30.	2021.8.20. ~09.30.
	B유형 (국내)	상시 접수			
합격자 발표	A유형 (해외)	1월 말	4월 말	7월 말	9월 말
연수비 납부	B유형 (국내)	개별 공지			
레벨 테스트 및 오리엔테이션		개강일 실시			
학생 생활관 입사		2월 말 ~	.	8월 말 ~	.

※ 위 일정은 내부사정으로 인해 변동될 수 있음

※ 입학서류는 지원서 마감기한 내에 제출하여야 함

※ 모든 일정은 한국 시간을 기준으로 함

5. 제출 서류

※ 모든 서류는 한국어 또는 영어로 작성되어야 합니다.

한국어 혹은 영어가 아닌 문서는 반드시 한국어 또는 영문 공증번역본 첨부 필요

※ 제출한 서류는 반환하지 않습니다.

(1) 해외 지원자(D-4 비자 신청자)

제출서류	비고
1) 신청서	* 첨부파일 ※ 지원서는 반드시 컴퓨터 워드로 작성해야 하고 모든 정보를 빠짐없이 기재
2) 사진	* 3.5 x 4.5cm(흰색 배경, 여권용)
3) 최종학력 졸업증명서 및 성적증명서	* 최종 학력 증명서, 성적증명서 각 원본 1부 (원본 제출이 불가할 경우, 공증 필수) * 성적증명서는 반드시 학년별 성적 요망 (전체학년 성적이 기재되어 있어야 함) * 영어/한국어가 아닌 졸업증명서와 성적증명서는 영어 또는 한국어 공증번역본으로 제출 * 법무부장관 고시 21개국 및 중점 관리대상 5개국 해당자는 학력입증서류 제출(영문) ① 아포스티유 ② 주재국 영사확인 ③ 국내 영사확인 중 택 1 * 법무부장관 고시국가 21개국 : 가나, 나이지리아, 네팔, 미얀마, 방글라데시, 베트남, 몽골, 스리랑카, 우즈베키스탄, 우크라이나, 이란, 이집트, 인도, 인도네시아, 중국, 카자흐스탄, 키르기스스탄, 태국, 파키스탄, 페루, 필리핀 * 중점 관리대상 5개국: 기니, 말리, 에티오피아, 우간다, 카메룬 * 중국인 학생은 학력인정보고 원본 1부 제출(아래 a, b 중 택 1) a. 중국 http://www.chsi.com.cn 에서 발급하는 中国高等教育学历认证报告 b. 중국 http://www.cdgd.edu.cn 에서 발급하는 高考成绩或合格认证证书
4) 은행잔고증명서	* USD 9,000 상당의 은행잔고 "영문" 증명서(본인 및 부모) 원본 1부 * 최근 1개월내 발급받은 서류만 유효
5) 여권 사본	* 여권 사본 1부(사진이 있는 면)
6) 가족관계 입증서류	* 가족관계증명서 혹은 출생증명서(영어 또는 한국어 번역) * 중국의 경우: 학생 및 부모 신분증과 호구부 사본 1) 가족구성원의 호구부가 서로 다를 때 친속관계증명 공증(한글 혹은 영문) 2) 부모 이혼한 경우: 이혼증 혹은 이혼판결문 원본 (피초청자의 양육권 확인 등) 3) 사망한 경우: 사망증명서 원본 4) 재혼한 경우: 전 남편과의 이혼증 사본 * 가족이 불법체류자일 경우, 본인도 사증 불허
7) TOPIK 성적표	* 소지하고 있는 경우 원본 제출 * 국적이 우즈베키스탄인 경우 TOPIK 1급 이상 소지 필수(비자관련 제한)

(2) 한국 내 지원자(국내체류비자 F1, F2, F3, F4, F5, F6 소지자)

제출서류	비고
1) 신청서	* 붙임 파일 참조
2) 사진	* 3.5 x 4.5cm(흰색 배경, 여권용)
3) 최종학교 졸업증명서 및 성적증명서	* 최종학교 졸업증명서 및 성적증명서 사본
4) 외국인등록증 및 여권	* 사본 1부씩 제출
5) 결혼증명서	* 해당자에 한함

(3) 전학 신청자*(기존 D-4 비자 소지자 중 TOPIK 3급 이상 소지자에 한함)

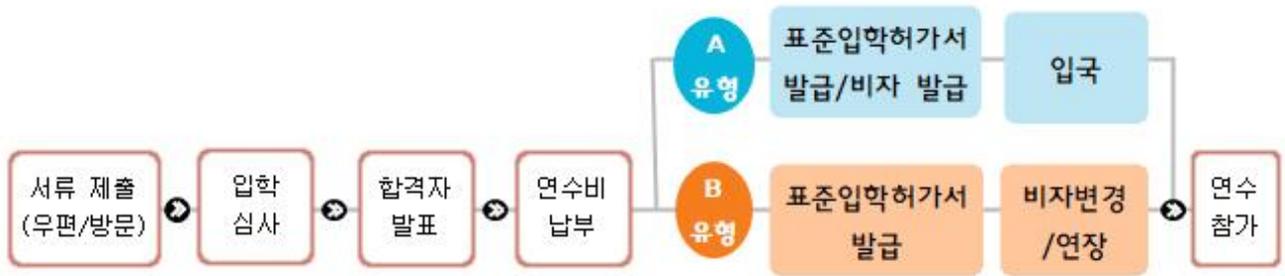
제출서류	비고
1) 신청서	* 붙임 파일 참조
2) 사진	* 3.5 x 4.5cm(흰색 배경, 여권용)
3) 최종학교 졸업증명서 및 성적증명서	<ul style="list-style-type: none"> * 최종학교 졸업증명서 및 성적증명서 각 원본 1부 * 졸업증명서와 성적증명서는 영어 또는 한국어 공증번역본으로 제출 필수 * 법무부장관 고시 21개국 해당자는 학력입증서류 제출(영어 또는 한국어) ① 아포스티유 ② 주재국 영사확인 ③ 국내 영사확인 중 택 1 <ul style="list-style-type: none"> * 법무부장관 고시국가 21개국 : 가나, 나이지리아, 네팔, 미얀마, 방글라데시, 베트남, 몽골, 스리랑카, 우즈베키스탄, 우크라이나, 이란, 이집트, 인도, 인도네시아, 중국, 카자흐스탄, 키르기스스탄, 태국, 파키스탄, 페루, 필리핀 * 중점 관리대상 5개국: 기니, 말리, 에티오피아, 우간다, 카메룬 * 중국인 학생은 학력인정보고 원본 1부 제출(아래 a, b 중 택 1) <ul style="list-style-type: none"> a. 중국 http://www.chsi.com.cn 에서 발급하는 中国高等教育学历认证报告 b. 중국 http://www.cdgdc.edu.cn 에서 발급하는 高考成绩或合格认证书
4) 외국인등록증 및 여권	* 사본 1부씩 제출
5) 현재 재학 중인 대학 확인서	* 재학증명서 또는 수료/이수증명서, 성적 및 출석 증명서 각 원본 1부
6) TOPIK 성적표	* TOPIK 3급 이상 성적표 제출 필수(원본 또는 사본)
7) 은행잔고증명서	<ul style="list-style-type: none"> * USD 3,000(한화 300만원) 이상의 은행잔고 "영문" 또는 "한국어" 증명서 (본인계좌) 원본 1부 * 최근 1개월내 발급받은 서류만 유효

* 원칙적으로 학교 변경 금지: TOPIK3급 이상이더라도 출입국사무소로부터 학교 변경 불가 될 경우, 해외지원자와 동일하게 신청하여야 함

6. 선발절차 및 세부일정

신청 방법 : 우편 또는 방문 제출 등

□ 신청 절차



※ 대부분 이메일 안내로 진행되므로, 수시로 이메일 확인 필수

7. 등록금(원서비 없음)

□ 연수비 납부

▪ 등록금: 2,200,000원 (\$2,200)

※ 기숙사비, 교재비 불포함

※ 반드시 본인의 이름으로 납부 후, 국제교류교육원으로 이메일 연락바랍니다.

▪ 은행명(Bank Name): 농협은행 NH Nonghyup Bank

▪ 계좌번호(Account Number) : 785-01-081093

▪ 수취인(Receiver) : 금오공과대학교 Kumoh National Institute of Technology

▪ 국제은행코드(Swift code) : NACFKRSEXXX

※ 등록금 납부는 반드시 계좌 송금으로 이루어져야 합니다.

※ 수표, 현금은 받지 않습니다.

※ 발생하는 은행 수수료 등 모든 수수료는 학생 본인이 부담합니다.

※ 등록금 미납으로 인한 책임은 학생 본인에게 있습니다.

○ 연수비 : 정규과정(2개 학기) 2,200,000원/\$2,200 (1개 학기 1,100,000원)

구분	최소 등록학기	필수			별도 납부	
		등록비	수업료	보험료	생활관비	교재비
비용	2개 학기	무료	2,200,000	포함	봄학기, 가을학기 희망자에 한함 약 (1,000,000원 /6개월)	약 80,000원

○ 할인 혜택

대상	조건	할인율
결혼이주민 또는 그의 직계 가족	관련 증빙서류(영문) 제출	20%
해외자매결연 대학 등 협약기관	기관(대표)장추천서제출	30%

○ 생활관비 : 6개월 100만원 미만(식사 불포함)

- ※ 생활관비는 매 학기마다 변동될 수 있으며, 생활관 사정에 의해 신청 방 유형에 배정되지 않을 수 있음
- ※ 생활관 신청자에 한해 경비 안내, 생활관비는 입국 후 생활관 계좌로 납부를 원칙으로 함

□ 등록금 환불: 「국제교류교육원한국어연수과정운영지침」 제11조(환불)에 따름

시기	환불금액	제출서류
개강 전까지	전액 환불	환불신청서
신청 월 총 수업시간의 1/3이 지나기 이전	해당 월 수업료의 2/3 환불	환불신청서
신청 월 총 수업시간의 1/2이 지나기 이전	해당 월 수업료의 1/2 환불	환불신청서
신청 월 총 수업시간의 1/2이 지난 후	환불 불가	-

- ※ 사증발급에 실패한 경우 해외 송금 수수료 제외한 전액 환불
- ※ 입국 후 환불 요청하는 경우 유학생 보험료 제외한 금액에서 동 규정 적용.
- ※ 본 연수과정에서는 「신청 월 총 수업시간」은 해당 학기 연수비를 의미합니다.
- ※ 등록금 환불 요청은 반드시 문서로 요청하여야 합니다.

8. 기숙사(생활관)

- 가구: 침대, 책상, 의자, 인터넷 LAN선
- 시설: 샤워장, 화장실, 빨래방, 휴게실, 체력 단련실, 조리실 등
- 생활관비: 약 1,000,000원/\$900

9. 장학금 혜택

종류	금액	지급시기	Qualification
성적우수장학금	1등: 200,000원 2등: 150,000원 3등: 100,000원	매 학기 종료 후	매 학기 수료생 중 성적 우수자

※ 여름, 겨울학기에 지급하며, 총 10명 이상으로 등록된 반에 한해 지급.

9. 상담 및 문의

- 주소 : 경북 구미시 대학로 61 (양호동) 금오공과대학교 국제교류교육원 국제교육관 103호 (우: 39177)
- 담당자: 김혜진 주무관
- 이메일: hjkim@kumoh.ac.kr 또는 hjkimmint@gmail.com
- 전화번호 : 054-478-7215, 팩스 : 054-478-7222