

'11년도 2학기 국가근로장학사업 학생 신청 매뉴얼

목 차

1단계. 한국장학재단 홈페이지 회원가입.....	1
2단계. 장학금 신청하기 메뉴 선택.....	2
3단계. 동의서 및 서약서 읽어보기 및 체크.....	5
4단계. 장학금 신청정보 입력.....	7
5단계. 신청완료 후 신청서 및 서약서 인쇄.....	10
6단계. 신청내역 확인 후 시간표 입력 및 희망근로기관 입력....	12
7단계. 장학생에 선정되어 근로 진행 후 출근부 입력.....	15



한국장학재단

1. 홈페이지 신청 화면구성

▶ 한국장학재단 홈페이지(www.kosaf.go.kr) 회원가입

화면예시

회원가입 | Home > 회원 > 회원가입

01 약관동의 > 02 실명확인 > 03 개인정보관리 > 04 회원가입완료

회원가입을 위해 약관동의를 체크해주세요

☒ **이용약관**

제1장 총칙

제1조 (목적)
이 약관은 한국장학재단(이하 '재단')에서 제공하는 KOSAF홈페이지 (www.kosaf.go.kr), 학자금 포털 (sloan.kosaf.go.kr), 농촌학자금연구구장학생(인문사회계) 홈페이지 (scholackosaf.go.kr), 우수학생 국가장학사업 홈페이지 (scholarship.kosaf.go.kr) 이하 이들을 총칭하여 KOSAF 홈페이지 사이트라 합니다. 서비스(이하 "서비스"라 합니다)의 이용조건과 절차 등에 관한 사항을 규정함을 목적으로 합니다.

제2조 (KOSAF 홈페이지 사이트의 사용)
회원께서는 "KOSAF 홈페이지"를 단일 ID 및 Password로 이용하실 수 있으며, 재단이 "KOSAF 홈페이지"의 각 개별 사이트 서비스의 이용을 위하여 회원

☐ 이용약관에 동의합니다

☒ **개인정보취급방침**

1. 한국장학재단 홈페이지에서의 개인정보보호
한국장학재단(이하 "재단")홈페이지의 이용에 대해 감시드리며, 홈페이지에서의 개인정보보호방침에 대하여 설명을 드리겠습니다. 이는 현행(공공기관의 개인정보보호에 관한 법률) 및 (공공기관의 개인정보보호를 위한 기본지침)에 근거를 두고 있습니다.

2. 수집하는 개인정보 항목
재단은 회원가입, 상담, 서비스 신청 등등을 위해 아래와 같은 개인정보를 수집하고 있습니다. 수집항목: 이름, 회원아이디, 이메일, 비밀번호, 휴대폰, 생년월일, 연락처, 주소, 뉴스레터 수신 여부, SMS수신여부, 직업 개인정보 수집방법: 홈페이지(회원가입, 상담문의, 고객제안, 전자민원, 장학금 학자금이용수기, 설문조사, 콘텐츠별만족도 등)

☐ 개인정보취급방침에 동의합니다

다음 취소

화면설명

- 한국장학재단 홈페이지에 회원가입을 합니다.
- 회원가입 시에는 약관동의 -> 실명확인 -> 개인정보 관리를 통하여 회원가입이 완료될 수 있습니다.
- 홈페이지 회원가입 및 로그인 상태가 아니면 장학금 신청을 하실 수 없습니다.

1. 홈페이지 신청 화면구성

▶ 한국장학재단 홈페이지 첫 화면(로그인 상태)

화면예시

The screenshot shows the KOSAF homepage. At the top, there is a navigation bar with five tabs: '맞춤설계', '학자금대출', '장학금', '인재육성지원', and '고객센터'. Below the navigation bar, there is a large banner area. On the left, there is a blue box with the text '학자금' and '한국장학재단이 당신의 꿈을 지원합니다.' Below this, there is a button '학자금 전체보기 >'. In the center, there is a large heart graphic with the text 'Made Person Tomorrow' and '맞춤설계 시뮬레이션'. Below the heart, there is a button 'START >'. On the right, there is a yellow box with the text '장학금' and '한국장학재단을 통해서 다양한 장학금을 만나보세요.' Below this, there is a button '장학금 전체보기 >'. Below the banner area, there are two rows of icons. The first row contains icons for '내이용현황', '학자금신청', '대출일정', and '증명서발급'. The second row contains icons for '내이용현황', '장학금신청' (highlighted with a red box), '장학금일정', and '송금부관리'. At the bottom of the page, there are four sections: '공지사항' (Notice), 'BEST FAQ' (Best FAQ), '온라인 고객센터' (Online Customer Service), and '기부' (Donation).

화면설명

- 공인인증서 발급 후 한국장학재단 홈페이지에 로그인 합니다.
- 한국장학재단 홈페이지 우측의 '장학금 신청'을 클릭하면 장학금 신청화면으로 이동합니다.

1. 홈페이지 신청 화면구성

▶ 장학금 신청하기 화면

화면예시

한국장학재단 KOSAF

학자금대출 / 장학금 재단소개 SMART ZONE

로그아웃 | 기업로그인 회원가입 | 마이페이지 고객센터 | 이벤트 | 사이트맵 | ENGLISH

맞춤실계 학자금대출 장학금 인재육성지원 고객센터

장학금 소개 | Home > 장학금 > 장학금소개 > 국가근로장학금

다른 장학금 조회 : 장학금을 선택하세요.

국가근로장학금
능력과 의지있는 학생에게 균등한 교육기회 제공

- 능력과 의지만 있는 학생이면 누구나 경제적 사정에 관계없이 균등한 교육기회를 가질 수 있도록 여건 조성
- 근로 장학생에게 교내 근로 6,000원 교외 시설·전공산업체 근로 시간당 8,000원 지원하여 재학생 중 전공관련 및 다양한 직업세계 체험을 통한 현장 적응력 및 취업 능력 제고

신청일정 정기 : 2011.8.8(월)~2011.8.16(화)

공지사항 2011년도 2학기 국가근로장학금 2011.08.04

상담·문의하기 관심 장학금 등록 장학금 신청하기 나의 장학금 현황 보기

화면설명

- 장학금을 신청하려면 **장학금 신청** 버튼을 누릅니다.
- 좌측의 국가근로장학금 ⇨ 우측의 장학금 신청하기를 차례로 클릭하여 신청화면으로 이동합니다.

1. 홈페이지 신청 화면구성

▶ 장학금 신청하기 화면

화면예시

한국장학재단

e-러닝이수 학자금대출 신청 장학금 신청 나의 학자금/장학금 현황

멈추지마세요! 새로운내일의 당신을 꿈꾸세요!
Don't stop! Passion and youth!

국가장학금 신청

국가장학금 신청 >

전화상담
1666-5114
평일 : 09:00~18:00
토·일요일 및 공휴일은 휴무

장학금신청 현황

01 장학기금 선택 → 02 약관동의 → 03 장학기금 신청 정보입력 → 04 장학기금 신청 정보확인 → 05 장학기금 신청 완료

국가장학금 신청

QUICK MENU

- 학자금대출
- 국가장학금
- 맞춤장학설계
- 대출금상환 스케줄
- 이자계산기
- 대출약정서

당신의날개를 펼수 있는 그날까지...
장학금이 함께합니다!

2학기 기초생활수급자 장학금 신청하기 Go

2학기 국가장학생인문사회계중간평가 대상자 신청하기 Go

자소특출 성적우수 장학금 Go

2011년 2학기 국가근로 장학금 신청하기 Go

화면설명

- 2011년 2학기 국가근로 장학금 신청하기 화면입니다.
- 아래의 2011년 2학기 국가근로장학금 신청하기를 클릭하면 동의서 및 서약서 동의 화면으로 이동합니다.

1. 홈페이지 신청 화면구성

▶ 동의서 및 서약서 동의 화면

장학금신청 국가장학금 신청

02 약관동의

1. 개인 신용정보 제공 및 활용동의

개인(신용)정보의 제공 활용 및 조회 동의서
한국장학재단 귀중

1. 본 장학금 신청 및 지원과 관련하여 한국장학재단(이하 재단)이 본인으로부터 취득한 다음의 신용정보는 「신용정보의 이용 및 보호에 관한 법률」(이하 "신용정보법") 제32조의 규정에 따라 타인에게 제공·활용 시 본인의 동의를 얻어야 하는 정보입니다. 이에 본인은 재단이 본인의 신용을 판단하거나, 공공기관

위내용을 충분히 이해하고 본인이 동의 하시겠습니까? ☐ 예(Yes)

2. 반환등록금 상환 및 위임 동의

등록금의 반환위임 동의서
한국장학재단 귀중

본인은 「한국장학재단 설립 등에 관한 법률」에 의해 한국장학재단이 지원하는 국가장학금을 수혜받아 해당학기 등록금을 납한 후 부득이한 사정(휴학, 자퇴, 제적, 기타 등)으로 학업을 중단하게 될 경우, 기 납

위내용을 충분히 이해하고 본인이 동의 하시겠습니까? ☐ 예(Yes)

3. 장학금의 학자금대출 상환 및 위임 동의

장학금의 학자금대출 상환위임 동의서
한국장학재단 귀중

본인은 한국장학재단이 지급하는 2011년 2학기 국가장학금을 수혜하여 대학 등록금 고지서(등록금 수납 원장)상 등록금 우선감면이 될 경우를 제외하고, 당해학기 학자금대출을 받은 경우 차후 재단이 지급하는

위내용을 충분히 이해하고 본인이 동의 하시겠습니까? ☐ 예(Yes)

4. 행정정보 공동이용 사전 동의

행정정보 공동이용 사전동의서
한국장학재단 귀중

본인은 장학금 지원관련 업무 수행시 필요한 사무의 처리를 위하여 「전자정부법」 제36조에 따른 행정정보의 공동이용을 통해 이종기관의 업무처리담당자가 전자적으로 본인의 신청서류(온라인 정보 포함)를 확

위내용을 충분히 이해하고 본인이 동의 하시겠습니까? ☐ 예(Yes)

5. 신청인 서약

신청인 서약서
한국장학재단 귀중

본인은 국가장학금(재단 장학금 포함) 신청인으로서 장학생으로 최종 선정될 경우 장학금을 지원받는 동안 다음사항을 성실히 준수할 것을 서약합니다.

위내용을 충분히 이해하고 본인이 동의 하시겠습니까? ☐ 예(Yes)

6. 개인정보 확인

성명	학호정	주민번호	790104 - 2*****
----	-----	------	-----------------

화면설명

- 장학금신청을 위해 동의서 및 서약서에 동의하는 화면입니다.
- 내용에 대하여 숙지하고 체크박스에 체크 해주세요.



1. 홈페이지 신청 화면구성

▶ 장학금신청정보입력

화면예시																																									
<div style="text-align: right;">국가장학금 신청</div> <div style="text-align: center;"> </div> <div style="text-align: center;"> </div> <div> <div>기본정보</div> <table border="1"> <tr> <td>성명</td> <td>박효정</td> <td>주민번호</td> <td>790104 - 2*****</td> </tr> <tr> <td>휴대폰 번호</td> <td>--- - -- - --</td> <td>전화번호</td> <td>--- - -- - --</td> </tr> <tr> <td>주민등록 등본상 주소</td> <td colspan="3"><input type="text"/></td> </tr> <tr> <td>실거주지 주소</td> <td colspan="3"><input type="text"/> <input type="checkbox"/> 위 주소지와 동일</td> </tr> <tr> <td>우편물수령처</td> <td colspan="3">E-mail <input type="text"/></td> </tr> </table> <div>학생 개인 계좌</div> <div> <div>등록된 계좌</div> <table border="1"> <tr> <td>은행</td> <td></td> <td>계좌번호</td> <td></td> </tr> </table> <div>계좌등록</div> <table border="1"> <tr> <td>은행</td> <td>기업은행</td> </tr> <tr> <td>계좌번호</td> <td><input type="text"/> '-' 를 제외하고 입력해 주십시오. <input type="button" value="계좌번호 조회"/></td> </tr> </table> </div> <div>학교정보 입력</div> <table border="1"> <tr> <td>대 학</td> <td><input type="text"/> <input type="button" value="검색"/></td> </tr> <tr> <td>학과/전공</td> <td><input type="text"/> <input type="button" value="검색"/></td> </tr> <tr> <td>단과대학</td> <td><input type="text"/></td> </tr> <tr> <td>학적구분</td> <td>재학생 <input type="button" value="v"/></td> </tr> <tr> <td>입학년월</td> <td>2008 <input type="button" value="v"/> 년 03 <input type="button" value="v"/> 월</td> </tr> <tr> <td>직전학기 학적구분</td> <td> <input checked="" type="radio"/> 재학 <input type="radio"/> 신입 편입 재입학 <input type="radio"/> 가계곤란휴학 <input type="radio"/> 해외유학휴학 <input type="radio"/> 군휴학 </td> </tr> </table> <p> <small> * 해당대학의 학과/전공이 없을 경우 대학으로 문의하여 추가입력을 요청하시기 바랍니다. * 아직학번이 나오지 않을 경우(신입생) 학번란에 수험번호를 기입해주시기 바랍니다. </small> </p> </div>		성명	박효정	주민번호	790104 - 2*****	휴대폰 번호	--- - -- - --	전화번호	--- - -- - --	주민등록 등본상 주소	<input type="text"/>			실거주지 주소	<input type="text"/> <input type="checkbox"/> 위 주소지와 동일			우편물수령처	E-mail <input type="text"/>			은행		계좌번호		은행	기업은행	계좌번호	<input type="text"/> '-' 를 제외하고 입력해 주십시오. <input type="button" value="계좌번호 조회"/>	대 학	<input type="text"/> <input type="button" value="검색"/>	학과/전공	<input type="text"/> <input type="button" value="검색"/>	단과대학	<input type="text"/>	학적구분	재학생 <input type="button" value="v"/>	입학년월	2008 <input type="button" value="v"/> 년 03 <input type="button" value="v"/> 월	직전학기 학적구분	<input checked="" type="radio"/> 재학 <input type="radio"/> 신입 편입 재입학 <input type="radio"/> 가계곤란휴학 <input type="radio"/> 해외유학휴학 <input type="radio"/> 군휴학
성명	박효정	주민번호	790104 - 2*****																																						
휴대폰 번호	--- - -- - --	전화번호	--- - -- - --																																						
주민등록 등본상 주소	<input type="text"/>																																								
실거주지 주소	<input type="text"/> <input type="checkbox"/> 위 주소지와 동일																																								
우편물수령처	E-mail <input type="text"/>																																								
은행		계좌번호																																							
은행	기업은행																																								
계좌번호	<input type="text"/> '-' 를 제외하고 입력해 주십시오. <input type="button" value="계좌번호 조회"/>																																								
대 학	<input type="text"/> <input type="button" value="검색"/>																																								
학과/전공	<input type="text"/> <input type="button" value="검색"/>																																								
단과대학	<input type="text"/>																																								
학적구분	재학생 <input type="button" value="v"/>																																								
입학년월	2008 <input type="button" value="v"/> 년 03 <input type="button" value="v"/> 월																																								
직전학기 학적구분	<input checked="" type="radio"/> 재학 <input type="radio"/> 신입 편입 재입학 <input type="radio"/> 가계곤란휴학 <input type="radio"/> 해외유학휴학 <input type="radio"/> 군휴학																																								

화면설명

- 기본정보를 입력하는 화면입니다.
- 근로 장학금 계좌는 본인이 근로한 내역에 관한 장학금을 지급받는 계좌로 본인명의 계좌만 입력하실 수 있습니다.

1. 홈페이지 신청 화면구성

▶ 장학금신청 부가정보입력

화면예시			
<div> <div>개인 부가정보 입력</div> <div> <div> <div>혼인여부</div> <div>미혼</div> <div> * 학생 본인이 혼인을 한 경우(법률혼) 기혼으로 표기, (부모정보 입력하지 않음, 배우자만 입력) </div> </div> <div> <div>부모선택</div> <div> <input checked="" type="checkbox"/> 부 <input checked="" type="checkbox"/> 모 </div> <div> (주의) 부모정보 누락 또는 오류로 인해 차상위 계층 장학생 선정시, 부모정보 확인 불가로 탈락될 수 있음. </div> </div> </div> </div> <tr> <td colspan="2"> <div> <div>가족정보 입력</div> <div> <div> <div>부(父)</div> <div> <div>성명</div> <div></div> <div>주민번호</div> <div></div> - <div></div> <div>설명확인</div> </div> <div> <div>휴대폰번호</div> <div>---</div> - <div></div> - <div></div> <div>전화번호</div> <div>---</div> - <div></div> - <div></div> </div> <div> <div>국적</div> <div> <input type="checkbox"/> 부(父)가 외국 국적자 인 경우 </div> </div> </div> <div> <div>모(母)</div> <div> <div>성명</div> <div></div> <div>주민번호</div> <div></div> - <div></div> <div>설명확인</div> </div> <div> <div>휴대폰번호</div> <div>---</div> - <div></div> - <div></div> <div>전화번호</div> <div>---</div> - <div></div> - <div></div> </div> <div> <div>국적</div> <div> <input type="checkbox"/> 모(母)가 외국 국적자 인 경우 </div> </div> </div> </div> </div> </td></tr>		<div> <div>가족정보 입력</div> <div> <div> <div>부(父)</div> <div> <div>성명</div> <div></div> <div>주민번호</div> <div></div> - <div></div> <div>설명확인</div> </div> <div> <div>휴대폰번호</div> <div>---</div> - <div></div> - <div></div> <div>전화번호</div> <div>---</div> - <div></div> - <div></div> </div> <div> <div>국적</div> <div> <input type="checkbox"/> 부(父)가 외국 국적자 인 경우 </div> </div> </div> <div> <div>모(母)</div> <div> <div>성명</div> <div></div> <div>주민번호</div> <div></div> - <div></div> <div>설명확인</div> </div> <div> <div>휴대폰번호</div> <div>---</div> - <div></div> - <div></div> <div>전화번호</div> <div>---</div> - <div></div> - <div></div> </div> <div> <div>국적</div> <div> <input type="checkbox"/> 모(母)가 외국 국적자 인 경우 </div> </div> </div> </div> </div>	
<div> <div>가족정보 입력</div> <div> <div> <div>부(父)</div> <div> <div>성명</div> <div></div> <div>주민번호</div> <div></div> - <div></div> <div>설명확인</div> </div> <div> <div>휴대폰번호</div> <div>---</div> - <div></div> - <div></div> <div>전화번호</div> <div>---</div> - <div></div> - <div></div> </div> <div> <div>국적</div> <div> <input type="checkbox"/> 부(父)가 외국 국적자 인 경우 </div> </div> </div> <div> <div>모(母)</div> <div> <div>성명</div> <div></div> <div>주민번호</div> <div></div> - <div></div> <div>설명확인</div> </div> <div> <div>휴대폰번호</div> <div>---</div> - <div></div> - <div></div> <div>전화번호</div> <div>---</div> - <div></div> - <div></div> </div> <div> <div>국적</div> <div> <input type="checkbox"/> 모(母)가 외국 국적자 인 경우 </div> </div> </div> </div> </div>			

장학금 신청

화면설명
<ul style="list-style-type: none"> - 부가정보를 입력합니다. 본인이 입력한 정보가 맞는지 확인합니다. - 가족정보를 입력합니다. 부, 모의 정보를 입력합니다.

1. 홈페이지 신청 화면구성

▶ 장학금신청정보입력 후 신청완료

화면예시																																																			
<div> <div>장학금신청</div> <div>국가장학금 신청</div> </div> <div> <div>01 장학금 선택</div> <div>02 약관동의</div> <div>03 장학금 신청 정보입력</div> <div>04 장학금 신청 정보확인</div> <div>05 장학금 신청 완료</div> </div> <div> <div>내가 선택한 장학금: 국가 근로 장학금</div> </div> <div> <div>가족정보 확인</div> <table border="1"> <tr> <td>성명</td> <td>박효정</td> <td>주민번호</td> <td></td> </tr> <tr> <td>휴대폰 번호</td> <td>010-1111-2222</td> <td>전화번호</td> <td>02-3333-5555</td> </tr> <tr> <td>주인등록 등본상 주소</td> <td colspan="3">[100-757] 서울 중구 남대문로1가 신한은행광고빌딩</td> </tr> <tr> <td>실거주지 주소</td> <td colspan="3">[100-757] 서울 중구 남대문로1가 신한은행광고빌딩</td> </tr> <tr> <td>우편물수령처</td> <td colspan="3">E-mail</td> </tr> <tr> <td>은행</td> <td>기업은행</td> <td>계좌번호</td> <td>05406042701011</td> </tr> </table> </div> <div> <div>학교정보 입력</div> <table border="1"> <tr> <td>대 학</td> <td colspan="3">장학대학교(분교) 학부</td> </tr> <tr> <td>학과/전공</td> <td colspan="3">결혼중매학과</td> </tr> <tr> <td>단과대학</td> <td>사회계열</td> <td>학 번</td> <td>123123</td> </tr> <tr> <td>학적구분</td> <td>재학</td> <td>학 년</td> <td>1학년</td> </tr> <tr> <td>입학년월</td> <td colspan="3">200803</td> </tr> <tr> <td>직전학기 학적구분</td> <td colspan="3">재학</td> </tr> </table> <p>* 해당대학의 학과/전공이 없을 경우 대학으로 문의하여 추가입력을 요청하시기 바랍니다.</p> </div> <div> <div>개인 부가정보</div> <table border="1"> <tr> <td>혼인여부 (학생본인)</td> <td>미혼</td> </tr> </table> </div> <div> <div>가족정보</div> </div> <div> <div>장학금 신청을 하겠습니다.</div> <div>정보를 수정하겠습니다.</div> </div>		성명	박효정	주민번호		휴대폰 번호	010-1111-2222	전화번호	02-3333-5555	주인등록 등본상 주소	[100-757] 서울 중구 남대문로1가 신한은행광고빌딩			실거주지 주소	[100-757] 서울 중구 남대문로1가 신한은행광고빌딩			우편물수령처	E-mail			은행	기업은행	계좌번호	05406042701011	대 학	장학대학교(분교) 학부			학과/전공	결혼중매학과			단과대학	사회계열	학 번	123123	학적구분	재학	학 년	1학년	입학년월	200803			직전학기 학적구분	재학			혼인여부 (학생본인)	미혼
성명	박효정	주민번호																																																	
휴대폰 번호	010-1111-2222	전화번호	02-3333-5555																																																
주인등록 등본상 주소	[100-757] 서울 중구 남대문로1가 신한은행광고빌딩																																																		
실거주지 주소	[100-757] 서울 중구 남대문로1가 신한은행광고빌딩																																																		
우편물수령처	E-mail																																																		
은행	기업은행	계좌번호	05406042701011																																																
대 학	장학대학교(분교) 학부																																																		
학과/전공	결혼중매학과																																																		
단과대학	사회계열	학 번	123123																																																
학적구분	재학	학 년	1학년																																																
입학년월	200803																																																		
직전학기 학적구분	재학																																																		
혼인여부 (학생본인)	미혼																																																		

화면설명
<ul style="list-style-type: none"> - 입력한 정보를 확인합니다. 내용이 맞는지 확인 후 진행합니다. - 내용 확인 후 '장학금 신청을 하겠습니다.' 버튼을 클릭합니다.

1. 홈페이지 신청 화면구성

▶ 신청완료 후 신청서 인쇄하기

화면예시

화면설명
<p>- 신청완료 된 화면입니다. 장학금 신청서 인쇄하기 버튼을 클릭하여 국가근로장학금 신청서를 인쇄하여 소속대학에 증빙서류와 함께 제출합니다.</p>

2. 나의학자금/장학금 현황 관리

▶ 신청내용 확인하기

화면예시

나의 학자금/장학금 현황

나의학자금/장학금 현황 > 나의학자금/장학금 현황

박효정님 즐거운 하루 되세요!~
회원정보변경
이체계좌관리
로그아웃

대학 : 장학대학교(본교) 학부
학과/전공 : 결혼중매학과
주소 : 서울 중구 남대문로1가 신한은행광교빌딩
이메일 :
휴대폰 : 010-****-2222

일반상환학자금대출 한도정보
총한도 : 40,000,000원
사용한도 : 0원
잔여한도 : 40,000,000원
* 취업후상환학자금대출은 한도의 적용을 받지 않습니다.

학자금대출
장학금
국가근로장학금
이종수혜현황

장학금신청현황
숨기기

2011 년 2학기 : 현재 1건의 장학금 신청내역이 있습니다.

신청학기	장학금 종류	승인결과	
11년도 2학기	국가근로	신청완료	수정 취소 출력

2011 년 1학기 : 현재 4건의 장학금 신청내역이 있습니다.

신청학기	장학금 종류	승인결과	
2011년 1학기	국가근로	신청완료	
2011년 1학기	국가근로	학생취소	
2011년 1학기	국가근로	학생취소	
2011년 1학기	국가근로	학생취소	

화면설명

- 홈페이지 메인화면 상단의 마이페이지를 통해 나의 학자금/장학금 신청현황을 확인할 수 있습니다.

11

- 11 -

학생용 매뉴얼

양재웅/flourcake/장학사업부/20110811142310

2. 나의학자금/장학금 현황 관리

▶ 마이페이지 - 국가근로 장학금 관리 - 학업시간표 입력

화면예시

나의 학자금/장학금 현황

나의 학자금/장학금 현황 >
대출현황 >
대출금상환 >
WEST프로그램/나라지킴이 >
상환유예 >
연체정보조회 >
대출부가서비스 >
해외이주/유학관리 >
채무자신고관리 >
장학금관리 >

국가근로장학금관리
장학금신청현황
장학금수혜현황
학업시간표입력
희망근로기관신청
출근부관리

학업시간표입력

나의장학금현황 > 국가근로장학금관리 > 2011년 2학기 학업시간표입력

2011년 1학기 학업시간표 | 여름계절학기 학업시간표 | **2학기 학업시간표**

• 2011년 2학기 학업시간표 입력
◆ 박스 하나는 15분 단위 체크 기능을 합니다.
예1) 9:30~11:00(1시간30분) 수업 → 9:30, 9:45, 10:00, 10:15, 10:30, 10:45 6곳에 체크
예2) 9:30~10:40(1시간10분) 수업 → 9:30, 9:45, 10:00, 10:15, 10:30 5곳에 체크

학업시간표
• 학업시간에는 근로업무를 하실 수 없으므로 정확하게 입력하시기 바랍니다.

학업시간	일	월	화	수	목	금	토
오전 7:00	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
오전 7:15	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
오전 7:30	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
오전 7:45	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
오전 8:00	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
오전 8:15	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
오전 8:30	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
오전 8:45	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
오전 9:00	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
오전 9:15	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
오전 9:30	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
오전 10:45	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
오후 11:00	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
오후 11:15	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
오후 11:30	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
오후 11:45	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

학업시간표 저장 | 학업시간표 초기화

화면설명

- 수업 시간표를 입력하는 화면입니다.
- 수업 시간에는 근로를 할 수 없으므로 정확히 입력하십시오.
- 출근부 입력 전에 시간표가 반드시 입력되어 있어야 합니다.

2. 나의학자금/장학금 현황 관리

▶ 마이페이지 - 국가근로 장학금 관리 - 희망근로지 입력

화면예시

나의 학자금/장학금 현황

나의 학자금/장학금 현황 >

대출현황 >

대출금상환 >

WEST프로그램/나라자립이 >

상환유예 >

연체정보조회 >

대출부가서비스 >

해외이주/유학관리 >

채무자신고관리 >

장학금관리 >

국가근로장학금관리 >

장학금상환현황

장학금수혜현황

학업시간표입력

희망근로기관신청

출근부관리

농촌융자·무이자대여관리 >

신용유지의자유예 >

구상재권분할상환약정 >

채무송인서 >

회원정보변경 >

희망근로기관 신청

나의장학금현황 > 국가근로장학금관리 > 희망근로기관 신청

• 2011년 1학기 국가근로장학금을 신청한 경우 희망 근로기관을 선택하실 수 있습니다.

교내근로장소

※시급 8,000원과 6,000원이 모두 표시된 근로기관은 본인의 전공과 근로기관의 연관 유무에 따라서 시급이 결정됩니다.(본인의 전공과 연관여부는 소속 대학으로 문의하시면 확인 가능합니다)

근로기관명	근로내용	시급	전공관련 유무	모집인원	지원인원	근로가능	현황
포이도서관	도서관 손님 맞이 ...	6000	N	0	1	가능	신청하기
연애	내...	6000	N	0	1	불가	
이런저런 관리기 구	이런저런일...	6000	N	5	0	가능	신청하기
근로기관	일하자...	6000	N	1	0	가능	신청하기
포이전산실습실	전산실 디비 정리...	6000	N	12	0	가능	신청하기
전산실습실111	333...	6000	N	30	0	가능	신청하기
포이도서관	test...	8000, 6000	Y	10	0	가능	신청하기
(여)아르나무	작업보조...	8000, 6000	Y	0	0	불가	

교외근로장소

근로기관명	근로내용	시급	전공관련 유무	모집인원	지원인원	근로가능	현황
44	ee...	8000	Y	10	0	가능	신청하기
근로기관	2345...	8000	N	23456	0	가능	신청하기
45678	234...	8000	Y	234	0	가능	신청하기
444	23456...	8000	Y	12345	0	가능	신청하기
도서관	결국기 작업보조...	8000	N	0	0	불가	
(여)포상시스템	원격외선 건조장치 ...	8000	Y	0	0	불가	
학생지원팀	국가장학업무보조...	8000	N	6	0	가능	신청하기
EM지원실	학과전용...	8000	N	0	0	불가	
도서관	결국기 작업보조...	8000	N	0	0	불가	

화면설명

- 근로희망 기관을 선택하는 화면입니다.
- 소속 대학에서 기관 관리 입력 및 수정을 해주셔야 하며, 학생 희망 기관과 실제 근로기관은 학교 사정에 따라 변경될 수 있습니다.

2. 나의학자금/장학금 현황 관리

▶ 마이페이지 - 국가근로 장학금 관리 - 출근부관리

화면예시

**나의 학자금/
장학금 현황**

출근부관리

나의 장학금현황 > 국가근로장학금관리 > 국가근로장학학생 출근부

학생이 개별등록 할 수 없습니다.

출근부 출력 : 확인용으로 사용 할 수 없음(교외 또는 전공산업체만 경우 출력무상해 서명만해 없습니다. 서명은 수기출근부의 서명만해 해주시기 바랍니다. 제출은 수기출근부, 전산출근부 둘다 제출바랍니다.)

확인용 출근부 출력 : 확인용으로 사용 가능(교내미만서 전공산업체가 미난 6000원 지급의 가관만 해당)

2011 년 7 월 검색 출근부 출력 교내근로 제출용 출근부출력

일자	날짜	요일	근로기관명	근무시간	급여	학기구분
1	금					
2	토					
3	일					
4	월					
5	화					
6	수					
7	목					
8	금					
9	토					
10	일					
11	월					
12	화					
13	수					
28	목					
29	금					
30	토					
31	일					
합계				0	총급여(원)	0

화면설명

- 출근부를 입력하는 화면입니다.
- 근무지가 선정되어 근로 진행인 경우에만 입력할 수 있습니다.
- 출근부 입력 전에 시간표가 반드시 입력되어 있어야 합니다.
- 날짜나 요일을 클릭하면 해당 날에 출근부를 입력 할 수 있습니다.